

Обсуждено и принято на заседании

Утверждаю:

педагогического совета.

Директор




Харлова М.Г.

Протокол №4.22-23

от 27 марта 2023 года

Согласовано:

Начальник УОМО «Усть-Удинский район»



Пешкова Л.В.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Молькинская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Молькинская СОШ)**

**Отчет о результатах самообследования  
за 2022 год**

**Отчет о самообследовании образовательной деятельности  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения Молькинская средняя общеобразовательная школа  
по состоянию на 01.04.2023г.**

Самообследование МБОУ Молькинская СОШ проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» с соблюдением процедуры самообследования в срок до 20 апреля 2023 года. При проведении самообследования учтены показатели, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проведено комиссией в составе:

Председатель: Жукова Евдокия Владимировна, учитель истории и обществознания ВКК;

Заместитель председателя: Юртина Мария Владимировна, учитель истории и обществознания 1КК;

Члены: заместитель директора по ХР Андреева Ирина Владимировна, секретарь школы Хоботова Юлия Андреевна; зав.библиотекой Милгадаева Ирина Эдуардовна; учителя физической культуры и технологии – Никулина Валентина Анатольевна, Тетерев Сергей Николаевич.

По его результатам сформирован отчет.

## **1. Аналитическая часть**

### **1.1. Структура образовательной организации**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ Молькинская СОШ (далее - Образовательное учреждение) является

общеобразовательной организацией.

Место нахождения образовательного учреждения: 666356, Иркутская область, Усть-Удинский район, с.Молька, ул. Ангарская, д.20. Телефон: 8 (39545) 41-4-33.

E-mail: [molka07@vandex.ru](mailto:molka07@vandex.ru)

Официальный сайт: <http://schkool-molka.ucoz.ru/>

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Молькинская средняя общеобразовательная школа

Сокращенное наименование образовательного учреждения: МБОУ Молькинская СОШ.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения осуществляются Администрацией Усть-Удинского района. Образовательное учреждение находится в ведении Управления образования муниципального образования « Усть-Удинский район» Иркутской области.

Образовательное учреждение было создано в 1965 году.

В соответствии со свидетельством о государственной аккредитации Регистрационный номер 2233 от 26 апреля 2013 г., выданного Службой по контролю в сфере образования Иркутской области, осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Образовательное учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, закреплённым на праве оперативного управления. Имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса.

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

1. Устав
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности. Выдана Службой по контролю в сфере образования Иркутской области. № 045879 серия РО от 30.03.2012 г. Срок действия лицензии — бессрочно.

2. Свидетельство о государственной аккредитации Регистрационный номер 2233 от 26 апреля 2013 г. выдано Службой по контролю в сфере образования Иркутской области.

**2. Управление образовательной организацией. Оценка системы**

## управления

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления образовательного учреждения являются:

- Общее собрание трудового коллектива.
- Педагогический совет образовательного учреждения (определяет и возглавляет работу по решению актуальных педагогических и методических проблем, разработке, выполнению и анализу намеченных программ)
- Управляющий совет образовательного учреждения является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции ОО

Сведения о должностных лицах образовательной организации:

№ п/п	Должностные	Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон
1.			Харлова Марина Георгиевна	89500810130
2.	Заместитель руководителя	Заместитель директора по учебно - воспитательной работе	Жукова Евдокия Владимировна	89500866982
3. 4.	Заместители руководителя	Заместитель директора по воспитательной работе.  Заместитель директора по административно-хозяйственной работе.	Юртина Мария Владимировна  Андреева Ирина Владимировна	89041110303  89500804842
5	Инспектор по охране труда		Тетерев Сергей Николаевич	89025495605
6.	Старшая вожатая		Левина Марина Николаевна Никулина Валентина Анатольевна	89041104957 89140124514

7	Зав.библиотекой		Милгадаева Ирина Эдуардовна	89041489772
8	Педагог - организатор		Турчанинова Т.А., Дмитриева И.П., Митруева Е.Г., Клепикова Г.С.	89500725017 89501269391 89500810034 89500683139
9	Социальный педагог		Глухоедова Анастасия Павловна,  Косакова Евгения Викторовна	89041526799  89501308962
10	Советник директора по воспитанию и работе с детскими общественным и объединениям и		Палюрова Татьяна Сергеевна	89148863373

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией, выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Мониторинг качества обученности учащихся проводится по классам и предусматривает источники и способы получения информации в форме результатов промежуточного контроля по четвертям (2-9кл.), полугодиям (10-11 кл.), итоговой и промежуточной аттестации, результатов ВПР и ГИА.

Управление образовательной организацией осуществляется на удовлетворительном уровне.

### **3. Характер образовательной деятельности**

В 2022 учебном году педагогический коллектив закончил работу над проблемой над проблемой «Развитие ключевых компетенций участников

**образовательного процесса в ходе реализации национального проекта «Образование»». Были систематизированы и обобщены результаты работы по методической теме школы, итоги работы ШМО, проведены мониторинговые исследования, обобщены материалы работы педагогических советов. В 2022 году по итогам написания ВПР получены следующие результаты:**

Предмет	Класс	Успеваемость	Качество
Окружающий мир	5	100	49
Русский язык	5	86	27
Математика	5	95	64
Биология	5	100	61,5
История	5	85	46
Математика	6	40	0
Русский язык	6	64	36
Биология	6	31	0
Математика	7	81	31
Обществознание	7	75	50
Математика	8	75	31
Русский язык	8	36	14
Физика	8	80	53
История	8	77	29
Английский язык	8	64	9
Русский язык	9	55	36
Математика	9	55	0
География	9	100	50

Самые низкие качественные показатели отмечаются по математике и английскому языку.

В 2022 году школа включена в список Школ с низкими образовательными результатами (ШНОР) и являлась участницей проекта «500+». Школой были разработаны концептуальные документы – Концепция программы развития, среднесрочная программа и 4 программы по преодолению обозначенных рисков. Анализ внутренних факторов выявил положительные стороны работы школы и причины возникновения рисков. В течение 2022 года коллективом школы проведена работа по преодолению дефицита педагогически кадров, материально-техническому оснащению школы и преодолению рисков учебной неуспешности. В июне и октябре 2022 года школой представлены отчёты по работе над среднесрочными программами, приняли участие во взаимоэкспертизе с Нидымской школой-садом. По итогам реализации электронной дорожной карты и

среднесрочных программ произошло повышение качественных показателей обученности школьников, что выразилось в улучшенных результатах ГИА 2022 года.

Оценка образовательной деятельности и организации образовательного процесса на конец 2022 календарного года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	205
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	85/6
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	8/12
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	16
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	57/28%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	62
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Профильная 40/базовая 5
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	4/28,6 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/20%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	99/48%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	47/23%
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	47/23%
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	5/2%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12/54%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля),	9/53%



	в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	10/43%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/33%
1.29.1	Высшая	0
1.29.2	Первая	7/33%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2/10,5 %
1.30.2	Свыше 30 лет	4/18%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/13%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/13%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24/92%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/65%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,15
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, <b>в расчете на одного учащегося</b>	20
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	205/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3,3

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС второго поколения) МБОУ Молькинская СОШ осуществляет образовательный процесс по реализации общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

В СП 2.4.3648-20, вступивших в действие с 01.01.2021 года, отсутствуют нормы, регламентирующие максимально допустимую недельную нагрузку обучающихся 1-11-х классов.

Имеющиеся требования к учебной нагрузке обучающихся содержатся в п. 3.4.16 СП 2.4.3648-20, в котором указано, что образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков, для обучающихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

Максимальная допустимая недельная нагрузка установлена санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (таблица 6.6.):

Учебная нагрузка при 5-дневной учебной	1 класс	21 ч
	2 - 4 класс	23 ч

неделе, не более	5 класс	29 ч
	6 класс	30 ч
	7 класс	32 ч
	8 - 9 класс	33 ч
	10 - 11 класс	34 ч

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований: - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену; - в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый.

С целью профилактики переутомления предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул не менее 7 календарных дней. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность урока составляет во 2—11 классах, компенсирующем классе — 40 минут.

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Школа работает по программам, которые отвечают требованиям ФГОС 1-11 классов; ФГОС ОВЗ и ФГОС для детей с УО (ИН).

Изучение учебных предметов обязательной части и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, организуется с использованием учебных пособий, входящих в федеральный перечень учебников на текущий учебный год.

Организация образовательного процесса регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ Молькинская СОШ, годовым учебным графиком, учебными планами и расписанием занятий. Годовой календарный график и учебные планы рассматриваются на педагогическом совете школы. Школа работает в одну смену при пятидневной рабочей неделе в 1-11 классах.

Четверть	Дата		Продолжительность	
	начало	Окончание (включительно)	Количество учебных недель (без выходных)	Количество учебных дней
1 четверть	01.09.2022	28.10.2022 вкл	8 уч.недель 2 дня	42
2 четверть	07.11.2022	30.12.2022 вкл	8 недель	40

3 четверть	11.01.2023	23.03.2023 вкл	10 недель 1 день	51
Для 1 класса			9 недель 1 день	46
4 четверть	03.04.2023	30.05.2023 вкл	7 недель 4 дня	39
<b>Итого</b>			<b>34 недели 2 дня</b>	<b>172</b>
<b>Итого для 1 класса</b>			<b>33 недели 2 дня</b>	<b>167</b>

Сроки каникул – 30 календарных дней.

Дата		Продолжительность	
начало	Окончание (включительно)	Количество каникулярных недель	Количество каникулярных дней
29.10.2022	06.11.2022 вкл	1 неделя 2 дня	9
31.12.2022	10.01.2023 вкл	1 неделя 4 дня	11
24.03.2023	02.04.2023 вкл	1 неделя 3 дня	10
31.05.2023	31.08.2023		
Итого		4 недели 2 дня	30
<b>20.02.2023</b>	<b>26.02.2023 вкл</b>	<b>Дополнительные каникулы для 1 класса</b>	

Вывод. Режим образовательного процесса в МБОУ Молькинская СОШ соответствует СП 2.4.3648-20 и нормам СанПиН 1.2.3685-21. Также организация питания школьников соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, утв. от 27 октября 2020 года N 32.

#### **4. Условия образовательной деятельности. Оценка качества кадрового обеспечения**

В образовательном учреждении работает 23 педагогических работника (с учетом административных работников с педагогической нагрузкой). 54 % учителей основного состава имеют высшее педагогическое образование. 1 педагог – учитель математики - получает высшее педагогическое образование заочно. В школе работает профессиональный учительский коллектив, мотивированный на решение поставленных задач. 33% имеют первую квалификационную категорию, остальные аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Учителя стремятся к систематическому повышению профессиональной компетенции. Курсовую подготовку, включая дистанционную, педагоги школы прошли 100 %, участвовали в профессиональных конкурсах муниципального уровня.

Анализ кадрового состава свидетельствует том, что в школе работают опытные, квалифицированные учителя. Это позволяет успешно реализовывать программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и федеральные государственные образовательные стандарты.

Необходимыми условиями освоения обучающимися основных общеобразовательных программ являются медицинское обслуживание, подвоз, питание и безопасность образовательного процесса.

Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается ОГКУ ЦБУ « Усть-Удинская центральная районная больница». Подвоз 109 обучающихся, отдалённо проживающих от школы, осуществляется 2 школьными автобусами.

Наименование населенного пункта, откуда осуществляется подвоз	Расстояние км	Количество обучающихся	Наличие собственного транспорта			Наличие теплого гаража в разрезе каждого автобуса	Наличие водителей в разрезе каждого автобуса
			Число единиц	Марка	Год выпуска		
Лобагай	9 км	37	1	ПАЗ-32053-70	2013	нет	1
Податовская	4 км	25	1	ПАЗ-32053-70	2011	нет	
Халюты	5 км	33	1	ПАЗ-32053-70	2019	нет	1
Ясачная Хайрюзовка	7 км	14					

С начала учебного года 100% учащиеся обеспечены горячим питанием в школьной столовой. Всего питающихся- 100% обучающихся школы.

Систематически проводится работа по предупреждению несчастных случаев и травматизма с учащимися 1 - 11 классов. Особо уделяется внимание:

- Технике безопасности на занятиях по физической культуре и спорту, на уроках химии и биологии, физики и информатики.
- Правилам поведения на дорогах, на воде, на льду.
- Правилам обращения с режущими и колющими предметами;
- Правилам обращения со взрывоопасными веществами, с огнем;
- Правилам поведения в общественных местах.

За текущий учебный год несчастных случаев с детьми и педагогами не происходило.

**Вывод:** в школе созданы благоприятные условия для обучения и воспитания детей.

#### **Оценка библиотечно-информационного обеспечения.**

В МБОУ Молькинская СОШ в штате имеется заведующий библиотекой и библиотекарь, которые выполняют ряд необходимых должностных обязанностей: заявка на учебники, контроль выдаваемой литературы, обработка поступающей учебной литературы.

Обеспеченность учебной литературой в 2022 году учебных предметов

обязательной части учебного плана - 100%.

В 2022 году было приобретено 582 экземпляров новых учебников на общую сумму 515071,20 рублей.

Вывод. Обеспеченность учебной литературой и учебно - наглядными пособия, включая оснащенность компьютерами и оргтехникой в образовательной организации на удовлетворительном уровне.

### **1. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по образовательным программам

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Молькинская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Молькинская СОШ)

Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Наименование оборудования или техники	На 1 января 2023 года – по факту
1	Мультимедийный проектор	1
2	Экран для проекторов	4
3	Компьютеры	1
4	Сканеры	1
5	Принтеры Принтеры МФУ	6 11
6	Ноутбуки	19
7	Доска маркерная	8
8	Мультимедийное оборудование для начального класса ( ноутбук, мультимедийный проектор)	1
9	Проектор	24
10	Доска зеленая 3-створчатая	9
11	Доска зелено-белая 3-створчатая	5
12	Моноблок	12
13	Интерактивная доска	5

14	Лингафонный кабинет	17 рабочих мест
----	---------------------	-----------------

Обеспечение образовательной деятельности станками и оборудованием для кабинетов технологии

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Молькинская средняя общеобразовательная школа

(МБОУ Молькинская СОШ)

Мастерская для юношей

№ п/п	Наименование оборудования	Состояние оборудования	На 1 января 2023 года – по факту
1.	Станок строгальный	Исправен 1, пригоден к эксплуатации.	2
2.	Токарный станок по дереву № 1	Исправен, пригоден к эксплуатации.	1
3.	Токарный станок по дереву № 2	Исправен, пригоден к эксплуатации.	1
4	Токарный станок по дереву № 3	Исправен, пригоден к эксплуатации.	1
5	Станок для заточки ножей рубанка	Исправен, пригоден к эксплуатации.	1
6	Тиски столярные	Исправны, пригодны к эксплуатации.	
7	Заточной станок	Исправен, пригоден к эксплуатации.	
8	Токарный станок 4	Исправен	1
9	Слесарные поворотные тиски с наковальной СОРОКИН 1.913	Новые, вновь приобретенные	10
10	Стружкоотсос GCT750 + пылесос для сбора стружки	Новые, вновь приобретенные	2
11	Верстак комбинированный	Новые, вновь приобретенные	10
12	Станок сверлильный	Новые, вновь приобретенные	2
13	Станок токарный	Новые, вновь приобретенные	1
14	Дрель - шуруповерт	Новые, вновь приобретенные	1
15	Лобзик	Новые, вновь приобретенные	2
16	Лобзик ручной	Новые, вновь приобретенные	5
17	Полотна для лобзика	Новые, вновь приобретенные	5
18	Рубанок - одинарник	Новые, вновь	10

		приобретенные	
19	Плоскогубцы	Новые, вновь приобретенные	4
20	Набор клеевых пистолетов	Новые, вновь приобретенные	5
21	Очки защитные открытые	Новые, вновь приобретенные	9
22	Щиток защитный лицевой	Новые, вновь приобретенные	7
23	Халат рабочий	Новые, вновь приобретенные	11
24	Прибор выжигания по дереву	Новые, вновь приобретенные	4

#### Кабинет домоводства для девушек

№	Наименование	На 1 января 2023 года – по факту
1	Машина с эл. приводом Comfor 10, Comfor 15, Drether JSL 15	
2	Плита эл. «Вятка»	
3	Утюг	2
4	Гладильная доска	2
5	Арматура светильник «Шары»	3
6	Карнизы для штор	3
7	Доска для мела	1
8	Шкафы	2
9	Шкаф-сервант	
10	Парты ученические	10
11	Столы для швейных машинок	2
12	Стулья ученические	21
13	Стол учительский	1
14	Стул учительский	1
15	Проектор мультимедийный	1
16	<p>1. Кухонные принадлежности:</p> <p>1) Полотенце</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кухонное</li> <li>- ручные</li> </ul> <p>2) Посуда</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чашка пластмассовая</li> <li>- кружка</li> <li>- чашка столовая</li> <li>- доска разделочная деревянная</li> <li>- ложки</li> <li>- вилки</li> <li>- нож столовый</li> <li>- прихватки</li> <li>- тазик</li> <li>- умывальник</li> <li>- моющее средство</li> </ul> <p>2. Швейные материалы:</p>	<p>1</p> <p>20</p> <p>1</p> <p>20</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>4</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>13</p>



	- иголки - булавки - ножницы - игольницы - утюг	57 6 20
17	Распарыватель	1
18	Нитки	23
19	Набор ниток Мулине	2
20	Пяльцы	2

**Обеспечение образовательной деятельности оборудованием для столовой  
Муниципального Бюджетного Общеобразовательного Учреждения  
Молькинская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Молькинская СОШ)**

№ п/п	Наименование оборудования	количество	На 1 января 2023 года – по факту
1	Холодильник бытовой БИРЮСА	1	1
2	Холодильник БИРЮСА 132КЪЛ	1	0
3	Холодильник БИРЮСА 132КЪБЛ	1	1
4	Холодильник БИРЮСА 132КБЛ	1	1
5	Морозильная камера BRAVO типа Ларь	1	2
6	Овощерезка Гамма – 5А	1	1
7	Электромясорубка М-250 (УКМ-12)	1	1
8	Электрическая печь с 4 конфорками и с духовкой	1	1
9	Электрическая печь с 4 конфорками	2	0
10	Тестомес Assum	1	1
11	Микроволновая печь	3	3
12	Ванна моечная 2-секционная	2	2
13	Ванна моечная 3-секционная Ванна моечная 1-секционная	1	1 1
14	Раздаточный стол	-	2
15	Производственный стол	-	3
16	Стеллаж для тарелок и стаканов	1	1

17	Электрический чайник - термос	1	1
18	Плита электрическая с 6 конфорками и духовым шкафом		1
19	Мармит универсальный		1

Обеспечение образовательной деятельности оборудованием для спортивного зала  
**Муниципального Бюджетного Общеобразовательного Учреждения**  
**Молькинская средняя общеобразовательная школа**

№ п/п	Наименование оборудования или спортивного снаряда	На 1 января 2023 года – по факту
1	Брус гимнастический	
2	Брусья гимнастические	
3	Перекладина гимнастическая	1
4	Перекладина приставка ( маленькая )	1
5	Козел гимнастический	1
6	Баскетбольные кольца	2
7	Маты гимнастические	18
8	Лыжи с ботинками	22
9	Гимнастический канат	2
10	Кольца гимнастическая( пара)	1
11	Сетка волейбольная	2
12	Обручи гимнастические	19
13	Стол теннисный	2
14	Скакалка	11
15	Волейбольные мячи	7
16	Баскетбольные мячи	19
17	Футбольные мячи	6
18	Лыжные палки	23
19	Гимнастический коврик	18

20	Фишка «Демикс»	30
21	Сетка для тенниса	3
22	Палки гимнастические	1
23	Ботинки лыжные	39

**Вывод.** С каждым годом материально-техническая база школы улучшается, но незначительно. В 2022 году проведен капитальный ремонт школы. Материально-техническое оснащение школы значительно улучшилось за счёт закупок компьютерного оборудования, интерактивного оборудования, школьной мебели и демонстрационных наглядных материалов. Также организована работа учебного центра естественнонаучной направленности «Точка роста», получено оборудование согласно инфраструктурному листу. Проведено технологическое обеспечение школьной столовой. В каждом учебном кабинете установлены мультимедийные проекторы, ноутбуки, в 5 кабинетах интерактивные доски. Также приобретен лингафонный кабинет для изучения иностранных языков.

## **5. Результаты образовательной деятельности**

### **5.1. Оценка качества подготовки обучающихся.**

Здание МБОУ Молькинская СОШ типовое, двухэтажное, кирпичное. Школа расположена на окраине села.

Общая численность обучающихся в школе на 01.09.2022 г. составляла 205 обучающихся, на 30.12.2022 г- 202 обучающихся.

В МБОУ Молькинская СОШ занимается 26 человек с ОВЗ. Из них занимаются в общеобразовательных классах 8 человек с диагнозом «задержка психического развития» и 18 человек в специальных коррекционных классах с диагнозами «легкая умственная отсталость» и «умеренная умственная отсталость».

Из них занимаются по адаптированной образовательной программе для детей имеющих умеренную степень умственной отсталости - 2 человека,.

В школе функционируют 16 классов - комплектов:

- 1 классов - 1;
- 2 классов-1;
- 3 классов-1;
- 4 классов-1.
- 5 классов - 1;
- 6 классов-1;
- 7 классов-1;
- 8 классов-1;
- 9 классов -1;
- 10 классов-1;
- 11 классов -1
- 12 Коррекционный класс - 2

1 + 2 класс – комплект - 1 Лобагай

1 + 2 класс – комплект – 1 Халюты

3 + 4 класс – комплект – 1 Халюты

**Комплектование классов за последние 3 года представлено в таблице**

**1. Наполняемость классов:**

<b>Класс</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
1 класс	23	23	31	19
2 класс	29	20	20	29
3 класс	16	23	22	16
4 класс	22	16	22	21
5 класс	21	19	16	21
6 класс	11	20	19	18
7 класс	15	12	19	18
8 класс	16	15	12	17
9 класс	18	17	15	12
10 класс	9	7	7	7
11 класс	6	7	5	6
Классы КРО	10	22	23	18
<b>Итого в школе:</b>	<b>196</b>	<b>201</b>	<b>211</b>	<b>202</b>
<b>Средняя наполняемость</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

**Вывод:** Общая численность обучающихся практически стабильна.

**2. Качество обучения по общеобразовательным программам.**

<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>
1	успеваемость	100	97	95,5	94
2	качество	37	41	38,7	34
3	количество «отличников» и «хорошистов»	58	62	60	65
4	неуспевающие	1	4	8	10

На основании Закона об образовании и СанПин, Устава школы успеваемость учащиеся 1 класса не оценивается. По итогам 2022 года школа закончила участие в

проекте «500+», но стала участником проекта «Школа Минпросвещения».

### 3. Сводная ведомость за 2021 - 2022 учебный год (1 полугодие) с учетом количества пропущенных уроков.

Класс	кол-во учащихся		Успевают		На «5»		На «4» и «5»		Пропуски всего	Пропуски по болезни	Пропуски без уваж. прич.	% пропусков по неуважительным причинам.
	начало	конец	к-во	%	к-во	%	к-во	%				
1м	12	12							419	419	0	0
1л	5	5							59	59	0	0
1х	2	2							50	50	0	0
2м	18	18	18	100	2	11,11111	3	16,66667	760	760	0	0
2л	3	3	3	100	0	0	0	0	30	30	0	0
2х	8	8	7	87,5	0	0	4	50	173	173	0	0
3м	13	13	13	100	2	15,38462	4	30,76923	443	425	18	4,063205418
3х	3	3	3	100	0	0	0	0	32	32	0	0
4м	16	16	16	100	2	12,5	3	18,75	476	476		0
4х	5	5	5	100	2	40	1	20	20	20	0	0
5	21	21	21	100	2	9,52381	6	28,57143	484	298	186	38,42975207
6	18	18	17	94,4444444	0	0	5	27,77778	294	270	24	8,163265306
7	18	18	15	83,3333333	0	0	4	22,22222	316	254	62	19,62025316
8	17	17	17	100	2	11,76471	4	23,52941	354	296	58	16,38418079
9	12	12	9	75	0	0	3	25	559	469	90	16,10017889
10	10	10	8	80	1	10	3	30	333	305	28	8,408408408
11	6	6	6	100	0	0	1	16,66667	109	89	20	18,34862385
кро 3-5	12	12	12	100	1	8,333333	4	33,33333	230	230	0	0
кروب-9	6	6	6	100	0	0	3	50	107	76	31	28,97196262
3	3	3	3	100	0	0	1	33,33333	1	1		0
4	3	3	3	100	0	0	1	33,33333	1	1		0

5	6	6	6	100	1	16,66 667	2	33,33333	1	1		0
6	1	1	1	100	0	0	1	100	0	0	0	0
7	2	2	2	100	0	0	2	100	20	20	0	0
8	3	3	3	100	0	0	0	0	87	56	31	35,632183 91
	205	205	176	94,3055 556	14	7,877 446	48	22,13953	5248	4731	517	9,8513719 51

Наблюдается незначительное увеличение количества уроков, пропущенных по неважительным причинам в 5,6,10, коррекционном 3-5 классах; ***резкое и значительное увеличение количества пропущенных по неважительным причинам уроков отмечается в 7 и 8 классах.*** Промежуточная аттестация во 2-10 классах проводится в следующих формах: тестирования, письменные контрольные работы, зачёты, устно ( по билетам).

Показатели		2020-2021	2021-2022	2022 - 2023
Количество обучающихся		204	211	209
Социальный статус	Многодетные семьи	101	104	110
	Малообеспеченные семьи	192	188	182
	Неполные семьи:	53	33	67
	Количество обучающихся находящиеся под опекой	16	18	15
	Неблагополучные семьи	9	11	7
	Семьи СОП	1	3	3
Обучающиеся, требующие социально-педагогической поддержки	Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учете	3	3	3
	Дети, состоящие на учете в ОПДН	1	0	0
	Обучающиеся «группы риска»	10	9	5
Типы семей	Полные	151	112	139
	Неполные	53	25	67
Социальное положение родителей (кол-во чел.)	Рабочие	38	43	51
	Служащие	53	59	64
	Предприниматели	5	8	8
	Пенсионеры	9	18	18
	Безработные	16	35	17
	Другие	138	188	93
Образование родителей	Высшее	15	24	32
	Среднее начальное	49	53	67
	Среднее общее	73	103	40



Анализируя социальные паспорта за 3 прошедших года, можно сделать вывод:  
 -наблюдается увеличение доли количества детей из многодетных семей;  
 -анализируя социальное положение родителей, можно сделать вывод:  
 незначительно увеличивается количество рабочих и служащих, резко снизилось количество безработных; растет уровень образованности родителей/законных представителей.

**Вывод:** Школа является образовательным учреждением с сохраняющимся низким индексом социального благополучия населения, что накладывает отпечаток на мотивацию обучения.

### 5.1.Информация об успеваемости.

Текущая и промежуточная аттестации проводятся в соответствии со школьными Положением о промежуточной аттестации и планом внутришкольного контроля:

Наименование контроля	Классы	Вид контрольной работы	Примерные сроки	Предметы
Входной контроль	5 9 10 11	По решению педагогического совета	Сентябрь (вторая половина) Начало октября	Предметы обязательной части учебного плана (кроме технологии, физической культуры, ИЗО, музыки)
По итогам первого полугодия	2-11 классы	Административные контрольные работы	Декабрь	Предметы обязательной части учебного плана (кроме технологии, физической культуры, ИЗО, музыки).
Текущее оценивание	Все классы	Текущее оценивание в соответствии с критериями ООП	В течение всего учебного года	Все предметы учебного плана

Промежуточная аттестация	2 - 8, 10 классы	В соответствии с Положением промежуточной аттестации	с 15 мая по 25 мая ежегодно без прекращения общеобразовательного процесса	Все предметы обязательной части учебного плана в соответствии с утвержденным положением и графиком проведения промежуточной аттестации
Государственная итоговая аттестация	9, 11 классы	В соответствии с Порядком проведения ГИА, утв. Минпросвещения России и единым расписанием, утвержденным Рособрнадзором.	Май, июнь ежегодно; Дополнительные сроки - сентябрь	

График проведения промежуточной аттестации успеваемости учащихся, график итоговых письменных работ составляется заместителем директора школы по учебно-воспитательной и отражается в приказах по школе;

Административные контрольные работы за четверть проводятся по графику, но не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания четверти (полугодия).

## 5.2. Реализация образовательного процесса

2020 – 2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.
<p>осуществляется по программам:</p> <p>ООП НОО (ФГОС НОО- 1- 4 классы)</p> <p>ООП ООО (ФГОС ООО - 5 - 9 классы) ООП СОО (ФГОС – 10 класс; ФК ГОС -11 класс)</p> <p>АООП НОО ЗПР</p> <p>АООП ООО ЗПР</p> <p>АООП для детей с УО (ИН) для 1-9 классов</p>	<p>осуществляется по программам:</p> <p>ООП НОО (ФГОС НОО- 1- 4 классы)</p> <p>ООП ООО (ФГОС ООО - 5 - 9 классы) ООП СОО (ФГОС – 10 -11класс; АООП НОО ЗПР</p> <p>АООП ООО ЗПР</p> <p>АООП для детей с УО (ИН) для 1-9 классов</p>	<p>осуществляется по программам:</p> <p>ООП НОО (ФГОС НОО- 1- 4 классы)</p> <p>ООП ООО (ФГОС ООО - 5 - 9 классы) ООП СОО (ФГОС – 10 -11класс); АООП НОО ЗПР</p> <p>АООП ООО ЗПР</p> <p>АООП для детей с УО (ИН) для 1-9 классов</p>

**Особенности обязательной части учебного плана начального общего образования (за 3 последние года):**

- учебный предмет «Иностранный язык» изучается со 2 класса;
- учебный предмет «Окружающий мир» изучается с 1 по 4 класс по 2 часа в неделю. Учебный предмет является интегрированным, в его содержание

введены модули социально-гуманитарной направленности;

- в 4 классе осуществляется изучение курса «**Основы религиозных культур и светской этики**» (**Основы светской этики и основы православной культуры согласно выбору родителей/ законных представителей**);
- предмет «**Физическая культура**» изучается в количестве 3 часов в неделю.

**Вывод:** школа выполняет обязательную часть учебного плана полностью. Часть, формируемая участниками ОО, соответствует «Концепции модернизации Российского образования», материальным и кадровым условиям организации с учетом мнения родителей/законных представителей.

..

### **Характеристика используемых в школе технологий обучения:**

Педагогические технологии, используемые на всех уровнях обучения.

В своей образовательной деятельности, направленной на гармоничное развитие личности ребенка, учителя используют следующие педагогические технологии:

- *Традиционные технологии:* системное усвоение учебного материала на всех этапах обучения обеспечивают традиционные классно-урочные технологии, предусматривающие обязательные этапы на уроке: проверка усвоения пройденного; объяснение нового материала; закрепление полученных знаний; домашние задания.

- *Технологии активных форм и методов:* (уроки - путешествия; уроки - экскурсии; уроки-сказки; игровые технологии; работа в парах и группах; разработка и защита проектов; инсценировка).

Общей особенностью используемых технологий обучения является ориентация на развитие познавательных, коммуникативных, регулятивных, личностных УУД: самостоятельности мышления; исследовательских умений в практико - ориентированной деятельности; умения аргументировать свою позицию; умения публично представлять результаты самостоятельно выполненных творческих работ, потребности в самообразовании.

- *Информационно-коммуникационные технологии* - технологии, основанные на использовании в учебном процессе ПК для мониторинга и диагностики, реализации индивидуального обучения, мультимедийного моделирования, проектирования.

- *Здоровьесберегающие технологии* - технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и их психическую поддержку.

- Широко используемая в образовательном процессе школы технология *проблемного обучения* ориентирована на освоение способов самостоятельной деятельности при решении проблемных ситуаций, развитие познавательных и творческих способностей обучающихся.

**Вывод:** Образовательное пространство школы дает учащимся возможность

выбора и проявления своей индивидуальности, предоставляет необходимые условия для развития творческих способностей.

### **5.3. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования**

Воспитательный процесс в ОУ регламентируется следующими локальными актами:

«Правила внутреннего распорядка для обучающихся», «Положение о внешнем виде школьника», «Правила пользования мобильным телефоном в школе» и другими локальными актами школы. Локальные акты не противоречат Уставу школы.

В МБОУ Молькинская СОШ имеются в штате заместитель директора по учебно - воспитательной, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по административно- хозяйственной работе, инспектор по охране труда. С 1 сентября 2023 года в штатное расписание организации введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. По итогам конкурсного отбора советником по воспитанию назначена Палюрова Татьяна Сергеевна, учитель начальных классов. Хорошую помощь в сборе, обработке информации оказывают классные руководители, педагог – психолог, социальные педагоги, старшие вожатые, педагоги – организаторы, они же участвуют в работе при разработке учебного плана на новый учебный год.

Развитие воспитательной системы в школе - непрерывный процесс совместного творческого поиска всех педагогов, благодаря которому школа приобретает своё лицо.

Воспитательная система строится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Программой воспитания 2021-2025гг., национальным проектом «Образование» на 2018-2024гг. Воспитательная система в школе охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, систему дополнительного образования школьников. Школьная Программа воспитания и социализации является частью ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП для детей с ЗПР и АООН для детей с УО (интеллектуальными нарушениями). С 1 сентября 2023 года в рамках реализации внеурочной занятости школьников еженедельно по понедельникам проводятся занятия «Разговоры о важном», также классными руководителями организуются и проводятся занятия по финансовой грамотности и профориентации.

Коллектив школы ставит перед собой **цель** - создание условий для развития личности ребенка, его духовно-нравственного становления и подготовки к жизненному самоопределению, содействие процессу взаимодействия педагогов, родителей и обучающихся в целях эффективного решения общих задач.

#### **Задачи:**

-воспитывать у учащихся патриотическое отношение к семье, школе, малой

родине, России;

-создать оптимальные условия для развития каждого школьника, на основе знания его индивидуальных способностей и потребностей;

-приобщить школьников к знаниям о жизни, соответствующим общепринятым нормам и ценностям;

-формировать потребности в здоровом, активном образе жизни, умении адаптироваться в окружающей обстановке.

В школе сложились традиции патриотического воспитания.

В процессе реализации программы осуществляется взаимодействие школы с Районным Домом культуры, Краеведческим музеем, Районной детской библиотекой, районным Домом детского творчества, МБУ РИМЦ «Усть-Удинского района», МБУК «Культурно-досуговый центр д.Халюты», сельским домом культуры «Ангара» в с.Молька .

**Работа по Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма организуется и реализуется при содействии старших вожатых, социальных педагогов, учителя ОБЖ, педагогов - организаторов и классных руководителей.**

Задачи: привлечение детей к углубленному изучению и практическому применению Правил дорожного движения, закрепление навыков безопасного поведения на дорогах, улицах, в общественном транспорте. Кроме изучения правил дорожного движения, учащиеся школы ежегодно принимают участие в районном конкурсе «Безопасное колесо». В рамках данной работы осуществляется взаимодействие с правоохранительными органами и проводятся лекции и беседы сотрудников полиции и ГИБДД с обучающимися.

**Профилактика правонарушений несовершеннолетних учащихся** позволяет воспитывать духовно - нравственные ценности детей, способствует предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся. Благодаря систематической профилактической работе среди учащихся и их родителей за период с 2017 по 2023 годы в ОУ нет школьников, совершивших противоправные действия. Профилактика правонарушений несовершеннолетних, а также контроль исполнения ими закона Иркутской области ОЗ-7 осуществляется при содействии с ведущими специалистами администрации Молькинского сельского поселения, участковым уполномоченным, сотрудниками ППН, КДН, органов социальной защиты населения, волонтерского движения в Усть-Удинском районе. Проводятся совместные рейды, внеклассные мероприятия – беседы, лекции, индивидуальные беседы сотрудников компетентных органов с учащимися и их родителями/законными представителями. Учет профилактических мероприятий фиксируется классными руководителями и заместителем директора школы по ВР, социальными педагогами.

**Также системно проводятся тематические классные часы, посвященные актуальным на текущий момент вопросам (безопасность на дороге и на воде; пожарная безопасность в весенне-летне-осенний периоды; основы ЗОЖ;**

**юбилейные даты в истории страны; и др.).**

**Вывод:** Система воспитательной работы школы показывает свою эффективность: в школе систематически выполняется всеобуч, на протяжении ряда лет (более 5 лет) отсутствуют правонарушения. Критерием оценки деятельности педагогического коллектива является устойчивый положительный характер школьников, проявляющийся в полезной жизнедеятельности.

При планировании воспитательной работы на новый учебный год мы опираемся на поставленные цели и задачи, традиции школы, особенности педагогического коллектива, интересы и потребности учащихся и родителей, учитываем условия малочисленности школьников.

При организации дополнительного образования в школе мы учитываем интересы детей, тесно сотрудничаем с учреждениями дополнительного образования.

**Вывод:** Дополнительное образование организовано на базе школы с учётом возможностей образовательного учреждения, более половины школьников охвачены дополнительным образованием.

Кружки посещают дети разных категорий. Дополнительное образование развивает творческие способности детей, формирует положительную мотивацию к саморазвитию, занимает свободное время детей из группы «риска», воспитывает чувство коллективизма и ответственности.

Можно выделить следующие основные направления социально-педагогической работы

- помощь семье в проблемах, связанных с учёбой, воспитанием;
- помощь ребёнку в устранении причин, негативно влияющих на его успеваемость и посещение школы;
- распознавание и разрешение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребёнка;
- выявление запросов, потребностей детей и разработка мер помощи конкретным учащимся с привлечением специалистов из соответствующих учреждений и организаций;
- помощь в разрешении конфликтов с детьми, в выявлении проблем учебно- воспитательной работе.

Ежегодно в начале учебного года проводится работа по обновлению базы данных обучающихся, их социальной среды, условий жизни. Затем по этим данным составляется социальный паспорт образовательного учреждения.

С целью профилактики правонарушений среди учащихся систематически велась следующая работа:

- постоянный контроль со стороны классных руководителей, педагогов за успеваемостью и посещаемостью учащимися;
- организация бесплатного питания и контроль со стороны

ответственного за питание;

- охват учащихся дополнительным образованием (кружки и секции);
- вовлечение учащихся «группы риска» во внеурочные классные и общешкольные мероприятия;
- беседы сотрудников полиции, ПДН, КДН на различные темы во всех классах;
- классные часы по профилактике и предупреждению правонарушений и преступлений. Также осуществляется профилактика суицидального поведения, алкоголизма, табакокурения, наркомании, экстремизма, терроризма.

Одним из главных направлений в работе классного руководителя является работа с родителями. Именно от взаимоотношений между классным руководителем и родителями учащихся зависит успешное обучение и воспитание ребёнка. Установление контактов с родителями учащихся - начало всех начал.

Работа всех классных руководителей нашей школы по данным направлениям имеет **цель:**

- углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей,
- повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей,
- заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Поставлены следующие **задачи:**

1. создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;
2. установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлекать их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;
3. способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;

Для решения поставленных задач работа была организована в школе по следующим *направлениям:*

- психолого-педагогическое и информационное обеспечение родителей;
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- участие родителей в управлении ОО.

В соответствии с данными направлениями были выбраны разнообразные формы работы.

**Формы работы:**

- родительские собрания по классам,
- посещение семей учащихся,
- индивидуальные беседы,
- анкетирование, участие в социологических опросах
- приглашение родителей на заседания педагогического совета.

Значительное место в системе работы с родителями учащихся отводилось психолого-педагогическому просвещению и информационному обеспечению. Традиционно проводятся следующие родительские собрания: «Режим дня в жизни школьника», «Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ», «Трудности в учении», «Навыки культуры поведения, формирование сознательной дисциплины», «Семья - здоровый образ жизни».

Учителя-предметники знакомили родителей с особенностями учебных предметов, с целями и задачами, программами, планом работы, методикой преподавания, своими требованиями в системе оценивания. Такие выступления позволили избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в нашей школе.

Работа педагогов школы с родителями невозможна без сотрудничества и активного вовлечения родителей в учебно-воспитательный процесс. Ученикам при содействии родителей предоставляется возможность реализовать свои индивидуальные способности в разнообразных видах жизнедеятельности: спортивных праздниках, в художественной самодеятельности, трудовых делах.

Система работы школы предусматривает и вовлечение детей в школьное самоуправление. В течение этого учебного года проводились заседания школьной Думы, где обсуждались проблемы нашего учебного заведения, которые требовали помощи в решении от школьников и их родителей/законных представителей, планы на будущее, демонстрировались достигнутые успехи и результаты работы.

Изучение семей обучающихся, их мнений о школе, их притязаний к уровню образовательных услуг была одной из главных задач школы. Выстраивать взаимоотношения с родителями классным руководителям помогает социальный педагог и педагог - психолог.

В этом направлении был проведен ряд родительских собраний и анкетирование. Проведённые анкеты и собрания помогли классным руководителям спланировать работу с учащимися и выявить их индивидуальные особенности.

По итогам анкетирования об удовлетворенности системой образования в Иркутской области данные по школе показали следующее:

№	Наименование вопроса	% по организации
1	Удовлетворенность населения полнотой и актуальностью информации на официальном сайте образовательной организации	94.34%
2	Удовлетворенность населения полнотой и актуальностью информации на стендах образовательной организации	94.37%
3	Удовлетворенность материально-технической базой организации	97.10%
4	Удовлетворенность условиями для обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов	84.62%
5	Удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг в организации	96.00%
6	Удовлетворенность психологическим климатом в образовательной организации	88.24%



7	Удовлетворенность организацией учебно-воспитательного процесса	90.91%
8	Удовлетворенность возможностями, предоставляемыми организацией для всестороннего развития обучающихся (воспитанников)	91.67%
9	Удовлетворенность обеспечением охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и их безопасности в образовательной организации	89.86%
10	Удовлетворенность оздоровительными мероприятиями в образовательной организации	88.24%
11	Удовлетворенность полнотой и своевременностью информации о мерах по оздоровлению воспитанников, обучающихся	77.78%
12	Удовлетворенность организацией информирования о процедуре проведения ВПР	84.21%
13	Организация подготовки («натаскивания») к процедуре проведения ВПР	65.63%
14	Удовлетворенность организацией информирования о результатах ВПР	80.82%
15	Отношение родителей/обучающихся к ВПР	94.67%
16	Удовлетворенность доброжелательностью и вежливостью работников организации при первичном контакте с посетителями	91.67%
17	Удовлетворенность доброжелательностью и вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	92.00%
18	Готовность рекомендовать организацию знакомым	87.14%

Таким образом, повысился уровень удовлетворенности полнотой и актуальной информацией на сайте школы и на стендах в здании школы. Стабильны показатели по уровню комфортности условий предоставления услуг. Однако, снизился уровень удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью сотрудников организации и снизилась готовность рекомендовать организацию знакомым.

### **Предложения по работе на следующий год:**

1. Активизировать проведение внеурочных мероприятий по классам и продолжать отражать подтверждение о проведенных мероприятиях в форме фото – и видеоматериалов в чатах классов и на страницах классов и школы в ВК, что также будет отражать работу школы в проекте «Школа Минпросвещения».

2. Больше информировать родителей о достижениях школы за учебный год, используя различные внутришкольные и внешние источники информации (размещение материалов на сайте школы, в чатах родителей в Вайбере).

3. Усилить контроль за взаимодействием сотрудников школы с обучающимися и их родителями/законными представителями в части соблюдения доброжелательного и вежливого отношения друг с другом.

4. Актуализировать знание правил внутреннего трудового распорядка всеми сотрудниками школы и соблюдения норм педагогической этики педагогическими работниками школы.

Содержание отчета по самообследованию образовательного учреждения обсуждено и принято на педагогическом совете Протокол №4/22-23 от 06 марта 2023 года.



Директор школы

Харлова М.Г.

М.П.