

Рассмотрено и принято
на заседании Школьной Думы
протокол № 1 от 05.09.2024



Положение об ученическом самоуправлении

1. Общие положения.

- 1.1. Школьная дума (далее - ШД) является высшим органом ученического самоуправления в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого учащегося сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.
- 1.2. Целью деятельности ШД является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.
- 1.3. Задачами ученического совета являются:
 - представление интересов учащихся в процессе управления школой;
 - поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
 - защита прав учащихся;
 - обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;
 - развитие самообслуживания обучающихся, сознательной дисциплины и культуры поведения;
 - демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
 - объединение усилий обучающихся по реализации их законных интересов в процессе обучения в образовательной организации.
- 1.4. Основные принципы деятельности ШД:
 - принцип самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью ШД, решаются членами самоуправления);
 - принцип ответственности (члены ШД несут ответственность за свои решения и дела)
 - принцип равноправия и сотрудничества (ШД на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического коллектива);
 - принцип гласности (все решения ШД доводит до сведения учащихся через стенгазеты, объявления, школьную страничку ВК);
 - принцип коллективности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов ученического совета).
- 1.5. Срок полномочий членов ШД — один год.

2. Функции ученического самоуправления.

2.1. ШД выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни образовательной организации: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления образовательной организацией, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.2. ШД содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации.

2.3. ШД содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

3. Полномочия и обязанности ШД

3.1. ШД вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам ученического совета и ученического самоуправления.

3.2. ШД имеет право:

3.2.1. Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания.

3.2.2. Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью ШД, отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

3.2.3. Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

3.2.4. Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающимися обучающихся и их проектов, вносить к ним свои предложения в установленном порядке.

3.2.5. Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации.

3.2.6. Представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.

3.2.7. Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости.

3.2.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся.

3.2.9. Утверждать регламент своей работы.

3.2.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организацией.

3.2.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий.

3.2.12. Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке.

3.2.13. Вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения; направлять своих представителей на заседания органов управления образовательной организацией, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

3.2.14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.

3.2.15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений ШД.

3.2.16. Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности.

3.2.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других образовательных организаций.

3.2.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации для достижения целей деятельности ученического совета по согласованию с администрацией.

3.2.19. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне образовательной организации.

3.2.20. Утверждать общий план работы ШД на год.

3.2.21. Решать вопрос о лишении членов ученического совета полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей.

3.2.22. Назначать повторные выборы членов ШД взамен выбывших.

3.3. Ученический совет обязан:

3.3.1. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы.

3.3.2. Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты.

3.3.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции.

3.3.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации о принятых решениях.

3.3.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

4. Порядок проведения заседаний ШД

4.1. Первое заседание вновь избранного ШД проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания совета.

4.2. Открывает первое заседание старший по возрасту член ШД. Он объявляет о результатах голосования.

4.3. ШД утверждает итоги выборов. В случае выявления нарушений в выборах ШД не подтверждает полномочия членов совета, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в образовательной организации.

4.4. На своем первом заседании ШД избирает из числа членов совета заместителей, а также формирует Комитеты (комиссии) ШД (избирает членов Комитетов и руководителей Комитетов).

4.5. Заседания ШД проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть (в три месяца, в два месяца, в один месяц).

4.6. На заседаниях ШД вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать в внеочередном порядке на заседаниях.

5. Функции органов ученического самоуправления.

5.1. **Спикер** Школьной Думы – возглавляет Школьную Думу, представляет школу на районном парламенте.

5.2. В ШД создаются следующие Комитеты

Комитет физкультуры и здоровья – отвечает за выполнение всех трудовых дел в школе, санитарное состояние классных комнат. Отвечает за подготовку и проведение спортивных соревнований, сбор информации о спортивных достижениях.

Комитет информации и культуры – осуществляет оформление стендов по воспитательной работе, написание объявлений. Отвечает за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях, подготовка данных для прессы. Отвечает за подготовку и проведение в школе вечеров отдыха, праздников, фестивалей, культурных мероприятий, конкурсов, выставок.

Комитет правопорядка – отвечает за охрану порядка на школьных мероприятиях, ознакомление обучающихся с правилами безопасного поведения, осуществление контроля за выполнением правил поведения обучающихся в школе.

Секретариат – протоколирует заседание Школьной Думы и оглашает решение Школьной Думы.

6. Структура ученического самоуправления.

- 6.1. Главным органом ученического самоуправления в ОО является школьный парламент - Школьная дума (ШД).
- 6.2. В состав ШД входят обучающиеся 5-11 классов
- 6.3. Возглавляет ШД спикер.
- 6.4. Спикер ШД избирается тайным голосованием обучающихся 5-11 классов сроком на один год.
- 6.5. ШД принимает положения и следит за их исполнением. Протокол заседаний ведет секретарь ШД.
- 6.6. Связь ШД с классными коллективами осуществляется через старост класса и их заместителей, которые являются членами ШД.
- 6.7. ШД образует комитеты физкультуры и здоровья, информации и культуры, Комитет правопорядка.
- 6.8. Одно и тоже лицо не может одновременно входить в состав нескольких комитетов.

7. Права и обязанности членов ученического совета

- 7.1. Член ученического совета обязан:
 - добросовестно учиться;
 - вести себя достойно, культурно;
 - действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
 - проявлять уважение к старшим;
 - уважать взгляды и мнения других людей;
 - активно участвовать в работе одного из Комитетов (Комиссий) ШД, если он не избран на должность руководителя ШД;
 - добросовестно выполнять и иные поручения ученического совета в интересах обучающихся.
- 7.2. Член ученического совета имеет право:
 - участвовать в заседаниях ШД с правом решающего голоса;
 - вносить предложения, проекты решений на заседания ШД;
 - участвовать в организации мероприятий, проводимых ШД или Комитетом;
 - выражать свое особое мнение;
 - обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

8. Взаимосвязи с другими органами школьного самоуправления.

8.1. Органы ученического самоуправления взаимодействуют с общешкольным родительским комитетом по соответствующим вопросам, отнесенным к ведению родительского комитета.

8.2. Спикер Школьной думы входит в состав Управляющего Совет школы.

9. Делопроизводство органов ученического самоуправления.

- 9.1. Заседания органов ученического самоуправления протоколируются.
- 9.2. План работы органов ученического самоуправления составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы и предложений органов самоуправления.

10. Заключительные положения.

- 10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 10.2. Изменения в настоящее положение вносятся ШД по предложению ШД.